

De blooming groep bestaat naast een prachtig hotel gelegen in de duinen van Bergen uit landgoed Het Hof, eveneens gevestigd te Bergen en een strandpaviljoen blooming beach te Bergen aan Zee. blooming biedt luxe en inspirerende ontmoetings- en belevingsplekken met verblijf, gastronomie en natuur als aandacht- en uitgangspunten.

Ons bedrijf wordt zowel door zakelijke als door leisure gasten bezocht, waarbij wij de zakelijke markt graag de voordelen laten zien van een gecombineerd aanbod (vergaderen op het Hof, dineren op het strand en verblijven in het hotel).

Graag nodigen wij kandidaten uit die met ons verder willen werken aan het uitbouwen van een gastvrije ontvangst in het hotel om te reageren op de vacature van Floormanager Front Office M/V.

Onze toekomstige collega gaat zich o.a. bezighouden met de volgende onderwerpen:

- Je bent verantwoordelijk voor het organiseren en aansturen van het reserveringsproces en de ontvangst en serviceverlening aan onze gasten (balie-/receptie, sleutelbeheer zalen, hotelkamers en fietsen, contacten met de nachtportier, de bagageopslag en algemeen toezicht op veiligheid).
- Je bent een actief leidinggevende, je houdt je bezig met werving, het begeleiden van leerlingen op de werkvloer, het maken van een rooster en het coachen van medewerkers (ook bij verzuim en minder functioneren)
- Je ben zelf ook (deels) operationeel inzetbaar en draagt bij aan verbeteringen t.b.v. de gastvrijheid, optimale werkprocessen en kostenbeheersing.
- Je bent sterk betrokken bij Guest Relations; bijhouden van scores en bevindingen van de enquêtes, het behandelen & oplossen van klachten en andere klantencontacten zodat er altijd een duidelijk beeld is van de actuele stand van zaken.
- Je houdt toezicht op de uitvoering van het schoonmaakwerk in algemene ruimtes (dit is deels uitbesteed aan een derde partij en gebeurt deels in eigen beheer) en neemt deel aan regelmatig overleg met de supervisor housekeeping om de gang van zaken te bespreken

Wanneer nodigen wij je vooral uit te reageren op deze oproep?

- Je hebt minimaal een MBO opleiding (Hospitality, Hotel Management, Event Management of vergelijkbaar) afgerond
- Je bent een ervaren Front Office Medewerker binnen de horeca sector
- Leidinggevende ervaring is een must
- Je bent bij voorkeur woonachtig in de kop van Noord-Holland
- Je bent minimaal 32 uur per week beschikbaar en ook in het weekend inzetbaar
- Je bent communicatief vaardig in het Nederlands en Engels en bij voorkeur ook in het Duits.
- Plannen en organiseren / Prestatiegerichtheid / Organiseerbewustzijn & Communiceren zijn competenties die je bekend voorkomen in je eigen profiel en waar je ons meer over kunt vertellen

Ons aanbod

Wij bieden een bijzondere baan in een prachtige werkomgeving tegen een marktconform salaris. Gestart wordt met een contract voor bepaalde tijd. Referenties kunnen deel uitmaken van de procedure.

Graag zien we je reactie compleet met CV tegemoet op het volgende email adres: hr@weareblooming.com. Voor vragen kun je contact opnemen met Ingeborg van Eck (HR Manager) op 072-5820678.